

UBND TỈNH ĐỒNG NAI  
SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH  
VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Nai, ngày tháng năm 2020

Số: /SLĐTBXH-CSLĐ  
V/v: Hướng dẫn thực hiện hỗ trợ người  
dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19  
theo Nghị quyết số 154/NQ-CP và  
Quyết định số 32/2020/QĐ-TTg

Kính gửi:

- Các sở, ban ngành, đoàn thể;
- Bảo hiểm xã hội tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố Biên Hòa, Long Khánh;
- Ngân hàng Chính sách xã hội tỉnh Đồng Nai;
- Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai.

Thực hiện Kế hoạch số 14080/KH-UBND ngày 18 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc thực hiện hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Nghị quyết số 154/NQ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ và Quyết định số 32/2020/QĐ-TTg ngày 19/10/2020 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn tỉnh Đồng Nai, căn cứ nhiệm vụ được giao, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số nội dung về việc thực hiện chế độ “Hỗ trợ người lao động tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động hoặc nghỉ việc không hưởng lương” và chế độ “hỗ trợ người sử dụng lao động vay vốn để trả lương ngừng việc đối với người lao động phải ngừng việc” theo Nghị quyết số 154/NQ-CP và Quyết định số 32/2020/QĐ-TTg như sau:

**I. Chế độ hỗ trợ người lao động tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động hoặc nghỉ việc không hưởng lương**

1. Đối tượng áp dụng: Các doanh nghiệp, cơ sở giáo dục dân lập, tư thục, cơ sở giáo dục công lập tự bảo đảm chi thường xuyên ở các cấp mầm non, mẫu giáo, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông (sau đây gọi tắt là cơ sở giáo dục) không có doanh thu hoặc không còn nguồn tài chính để trả lương (sau khi đã sử dụng các quỹ dự phòng tiền lương, nguồn lợi nhuận sau thuế và các nguồn tài chính hợp pháp khác của doanh nghiệp, cơ sở giáo dục) do ảnh hưởng bởi đại dịch Covid-19”.

2. Đối tượng và điều kiện thụ hưởng được thụ hưởng:

- Là người lao động làm việc theo chế độ hợp đồng lao động tại các doanh nghiệp và cơ sở giáo dục không có doanh thu hoặc không còn nguồn tài chính để trả lương (sau khi đã sử dụng các quỹ dự phòng tiền lương, nguồn lợi nhuận sau thuế và các nguồn tài chính hợp pháp khác của doanh nghiệp, cơ sở giáo dục)

- Có thời gian tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương trong thời hạn của hợp đồng lao động từ 01 tháng liên tục trở lên tính từ ngày 01 tháng 4 năm 2020 đến hết ngày 30 tháng 6 năm 2020 và thời điểm bắt đầu tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương từ ngày 01 tháng 4 năm 2020 đến ngày 01 tháng 6 năm 2020;

- Đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc tính đến thời điểm ngay trước khi tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động hoặc nghỉ việc không hưởng lương.

### 3. Mức hỗ trợ và số tháng thụ hưởng

- Mức hỗ trợ: 1.800.000 đồng/người/tháng

- Số tháng hỗ trợ: Tối đa không quá 3 tháng.

### 4. Về hồ sơ, trình tự, thủ tục

*Bước 1:* Doanh nghiệp, cơ sở giáo dục lập Danh sách người lao động tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ không hưởng lương bảo đảm điều kiện theo quy định (Mẫu số 01 ban hành kèm theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020); đề nghị tổ chức công đoàn cơ sở (nếu có) và cơ quan bảo hiểm xã hội (cấp tỉnh hoặc cấp huyện) xác nhận việc tham gia bảo hiểm xã hội của người lao động;

*Bước 2:* Trong 03 ngày làm việc, cơ quan bảo hiểm xã hội xác nhận việc tham gia bảo hiểm xã hội của người lao động theo quy định và gửi doanh nghiệp, cơ sở giáo dục;

*Bước 3:* Doanh nghiệp, cơ sở giáo dục gửi hồ sơ đề nghị đến Ủy ban nhân dân cấp huyện, thành phố (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) nơi đặt trụ sở. Trong 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp huyện, thành phố thẩm định (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và Chi Cục thuế xác minh điều kiện về doanh thu hoặc nguồn tài chính của doanh nghiệp), trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (thông qua Sở Lao động - Thương binh và Xã hội).

*Bước 4:* Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tổng hợp, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành quyết định phê duyệt Danh sách và kinh phí hỗ trợ; đồng thời chỉ đạo thực hiện chi trả hỗ trợ.

- Cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp; gửi qua bưu điện đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện hoặc qua trang web dịch vụ công quốc qua: **ncovi.dichvucong.gov.vn**.

- Thời gian thực hiện: Đảm bảo hoàn thành theo thời gian quy định tại điểm 4 khoản 2 Điều 1 Quyết định số 32/2020/QĐ- TTg.

## **II. Chế độ hỗ trợ người sử dụng lao động vay vốn để trả lương ngừng việc đối với người lao động phải ngừng việc.**

### **1. Đối tượng và điều kiện thụ hưởng được thụ hưởng:**

- Người sử dụng lao động có doanh thu quý I năm 2020 giảm 20% trở lên so với quý IV năm 2019 hoặc doanh thu của quý liền kề trước thời điểm xét hưởng giảm 20% trở lên so với cùng kỳ năm 2019;

- Có người lao động đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc phải ngừng việc từ 01 tháng liên tục trở lên trong khoảng thời gian từ ngày 01 tháng 4 năm 2020 đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2020;

- Không có nợ xấu tại các tổ chức tín dụng, chi nhánh ngân hàng nước ngoài tại thời điểm ngày 31 tháng 12 năm 2019.

### **2. Mức hỗ trợ và số tháng thụ hưởng:**

- Mức hỗ trợ vay: Được vay không có tài sản đảm bảo tối đa 50% tiền lương tối thiểu vùng để trả lương ngừng việc cho người lao động

- Số tháng được hỗ trợ vay và thời hạn vay: Từ tháng 4 đến tháng 12 năm 2020 theo thời gian trả lương thực tế nhưng không quá 3 tháng với lãi suất vay 0%; thời hạn vay tối đa 12 tháng tại Ngân hàng Chính sách xã hội Đồng Nai.

### **3. Hồ sơ, trình tự, thủ tục thực hiện:**

- Người sử dụng lao động gửi 01 bộ hồ sơ vay đến Ngân hàng Chính sách xã hội nơi có trụ sở hoặc chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh hoặc nơi cư trú (đối với hộ kinh doanh, cá nhân) của người sử dụng lao động trước ngày 05 hàng tháng.

- Thành phần hồ sơ bao gồm:

+ Đơn đề nghị vay trả lương ngừng việc cho người lao động theo Mẫu số 11a ban hành kèm theo Quyết định số 32/2020/QĐ-TTg ;

+ Danh sách người lao động bị ngừng việc do ảnh hưởng của dịch Covid-19 theo Mẫu số 11b ban hành kèm theo Quyết định số 32/2020/QĐ-TTg .

+ Các giấy tờ bản gốc phù hợp với loại hình hoạt động để kiểm tra đối chiếu: Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy chứng nhận đăng ký Hợp tác xã/hộ kinh doanh; Quyết định thành lập của cơ quan nhà nước có thẩm quyền (nếu có); Giấy phép kinh doanh/Giấy phép hoạt động/Chứng chỉ hành nghề (đối với ngành nghề kinh doanh có điều kiện hoặc pháp luật có quy định); Giấy phép đầu tư/Giấy chứng nhận đầu tư (đối với doanh nghiệp được thành lập bởi nhà đầu tư nước ngoài);

+ Giấy ủy quyền (nếu có);

+ Văn bản thỏa thuận ngừng việc giữa người sử dụng lao động với người lao động.

- Trong 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ đề nghị vay, Ngân hàng Chính sách xã hội tiếp nhận, kiểm tra, đối chiếu và phê duyệt hồ sơ

cho vay. Trường hợp không cho vay, thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do đến người sử dụng lao động. Việc giải ngân của Ngân hàng Chính sách xã hội được thực hiện đến hết ngày 31 tháng 01 năm 2021.

Trên đây là hướng dẫn của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về việc thực hiện chế độ hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid -19 theo Nghị quyết số 154/NQ-CP và Quyết định số 32/2020/QĐ- TTg. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội để kịp thời hướng dẫn theo thẩm quyền hoặc tổng hợp ý kiến đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Giám đốc và PGĐ Sở;
- Lưu: VT, CSLĐ.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Hồ Văn Lộc**